

HÄLSINGLANDS BADMINTONFÖRBUND

Policy och rutinbeskrivning Dopingärenden Hälsinglands Badmintonförbund (HBF)

Vs 2.0

Denna dokumentation är en rutinbeskrivning för HBF:s styrelse och föreningsordföranden avseende handläggning av ärende som avser dopningsärenden. Grunden till detta utgörs av RF:s stadgar 13 kap som behandlar "Regler mot Doping" samt RF:s stadgar 14 kap som behandlar "Bestraffningsärenden".

Del A klargör dels de grundläggande reglerna kring hur ett dopingtest handläggs och provas om testet är positivt och dels HBF:s roll vid ett dopningsärende.

Del B tydliggör hur referee eller tävlingsledare i samband med tävling skall agera om en annonserad eller oannonserad dopingkontroll genomförs.

Del C förtydligar hur föreningar tillhörande HBF skall arbeta med dessa frågor.

- A.**
- Referensdokumentation för handläggning av dopningsärenden är:
a) RF:s stadgar , b) Idrottens antidopingreglemente (IDR), c) World Anti-Doping Code (WADC)
 - Det övergripande ansvaret för idrottens antidopingverksamhet dvs den som leder, övervakar och utfärdar anvisningar samt anmäler förseelser enligt dopingreglementet är RF:s Dopingkommission (DopK) [RF:s stadgar 13kap 4 §].
 - Vid en dopingkontroll är det den auktoriserade dopingkontrollfunktionären (DKF) som genomför kontrollen. Eventuellt tillsammans med medicinsk personal. Sådan personal har alltid fritt tillträde till tävling/eventemang.
 - Utredning och eventuell anmälan görs av DopK.
 - Som första instans att pröva bestraffningsärende enligt RF:s dopingreglemente är Dopingnämnden (DoN) [RF:s stadgar 13 kap 6 §]. Som åklagare fungerar DopK. DoN skall ge den anmälda tillfälle att yttra sig över anmälan. Det förhållande att den anmälda inte inkommer med ett yttrande utgör inte hinder för att pröva ärendet.
 - DoN får besluta om fullständig utredning skall inhämtas från någon annan instans än DopK. Det kan vara berört SF, Distriktsidrottsförbund (DF), Specialidrottsdistriktsförbund (SDF), förening och/eller enskild person inom RF eller IdrottsAB.
 - Om det är sannolikt att anmäld förseelse kommer att leda till avstängning kan X, utan att X dessförinnan hörts, avstängas under utredningen tills vidare och till dess bestraffningsärendet har blivit avgjort.
 - På grundval av utredningen kan DoN utdöma ett straff.
 - DoN.s beslut kan överklagas hos RIN (Riksidrottsnämnden).
 - Parterna skall tillställas samtliga handlingar i ärendet.
 - Vid all handläggning skall föras protokoll över vad som förekommit/framkommit i ärendet.

HÄLSINGLANDS BADMINTONFÖRBUND

- B.**
- Om förening kontaktas tid före då arrangemanget äger rum så råder absolut sekretess. Det vanliga är att det är föreningens ordförande som kontaktas. [RF:s stadgar 13 kap 7 §].
 - Om dopingkontrollfunktionär (DKF) kommer till en tävling och påtalar att en i enlighet med RF:s dopingkommission (DopK) oannonserad dopingkontroll skall göras skall DKF alltid hänvisas till ansvarig referee eller tävlingsledare (TL).
 - Om inte referee alternativt TL för tillfället finns tillgänglig skall inte dopingkontrollanten tillåtas att börja. Huvudansvarig för tävlingen skall alltid finnas på plats. Referee / TL kan naturligtvis sedan inte förhindra eller motsätta sig dopingkontrollen men referee / TL kan ställa vissa krav.
 - Om spelare är namngivna så fråga alltid vad det finns för grund för detta? Dokumentera alla svar från DKF. Är du referee skall det redogöras för detta i refereerapporten. Har lottning skett eller det någon annan grund? Är inte några speciella spelare uttagna så skall lottning ske där referee/TL alltid är närvarande. Notera att referee/TL inte kan neka till att någon spelare testas men har alltid rätt att få veta orsak eller grund.
 - Kontroll av namngiven spelare skall alltid göras efter spelarens sista match för dagen. Hänvisning kan här ske till Idrottens Antidopingreglemente (IDR) § 5 samt till Badminton World Federations Anti Doping regulations § 5.7.5.
 - Uppmana DKF att vara diskret. De bör inte springa "rakt in på banan" direkt på en match.
 - Viktigt att hela förfarandet är konfidentiellt d v s att så få personer som möjligt blir inblandade i processen.
 - Referee /TL skall aldrig blanda sig i spörsmål kring vad som är tillåtet eller inte. Denne skall i alla dessa avseenden hänvisa till DKF. Vidare kan referee / TL alltid hänvisa till BWF:s hemsida samt RF:s hemsida för information.
 - Referee / TL har tystnadsplikt. Kom alltid ihåg detta!
 - I de fall det förekommer en dopingkontroll skall alltid referee i sin refereerapport redogöra för denna. Hur den har genomförts, hur många som har testats och på vilka grunder etc.
- C.**
- Föreningar anslutna till HBF skall aktivt en gång per år informera sina medlemmar om gällande lagstiftning. Informationen bör omfatta åtminstone § 1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 4, 9.4 och 10.1 i Idrottens antidopingreglemente.
 - Vid HBF:s årliga planeringsmöte skall föreningarna redogöra för hur de har genomfört denna information till sina medlemmar.
 - HBF:s ordförande, eller av denne delegerad person, skall följa upp hur detta arbete genomförs.
 - HBF har att fastställa program för antidopingarbete. Utgångspunkten är SBF:s antidopingprogram. Detta finns på <http://www.badminton.nu/t3.aspx?p=343915> (SBF antidopingprogram).

Hälsinglands badmintonförbunds styrelse

2007-12-10 vs 1.0

2008-02-18 vs 1.1

2009-08-04 vs 2.0

Postadress
C/o Jan-Erik Sandin
Ringvägen 60, 827 33 Ljusdal
E-post: janerik.sandin@telia.com

Telefon 0651/16894 (b)
Telefon 0651/760752 (a)
Mobil 070/234 65 66
Telefax 0651/16894, 760755

Postgiro
47 66 28 - 3